

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №28
Невского района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБДОУ детский сад №28
Невского района Санкт – Петербурга
Протокол №2 от 27.11.2024года

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБДОУ детского сада №28
Невского района Санкт – Петербурга

Протокол №2 от 19.11.2024

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детский сад №28
Невского района Санкт – Петербурга
_____ А.А.Семенова
Приказ №340 от 03.12.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питьевого режима в Государственном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад №28
Невского района Санкт – Петербурга
(ГБДОУ детский сад №28 Невского района Санкт – Петербурга)**

Санкт – Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 28 Невского района Санкт-Петербурга в (далее–Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 Невского района Санкт-Петербурга, (далее – ДОУ)

1.2. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ГБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении целый день ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде.

1.3. Настоящее Положение принимает Управляющий совет с учетом мнения родителей (законных представителей) и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего ДОУ. Данное Положение действует до принятия нового.

1.4. Изменения и дополнения к Положению оформляются в виде приложений, и вводятся в действие на основании приказа заведующего ДОУ.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль над организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль над питьевым режимом детей

3.1. Контроль над организацией питьевого режима в ДОУ осуществляется заместителями заведующего по УВР

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ГБДОУ

4.1. Питьевой режим детей организуется в соответствии с требованиями СП 2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

При этом соблюдаются Правила:

- кипятить воду для организации питьевого режима не менее 5 минут в непосредственно в чайниках группы;
- условие ее хранения - не более 3-х часов;
- обеспечить качество кипяченой воды;
- результат кипячения и выдачи воды отражается в соответствующем журнале, в котором фиксируется дата, время выдачи кипяченой воды на группы и подпись выдавшего и получившего воду;
- вода доставляется в группу по графику в ёмкостях для её раздачи воспитателем и (или) помощником воспитателя каждые три часа (Приложение);
- перед сменой кипячёной воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;
- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;
- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках).

4.2. Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно в соответствии с инструкцией по мытью столовой посуды.

4.3. Возможно использование посуды одноразового применения (обязательно наличие контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения).

4.4. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.5. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляют помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1. Повара, воспитатели и помощники воспитателей группы несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет заместитель заведующего по УВР

Приложение
к Положению об организации питьевого режима

ГРАФИК
получения кипяченой воды на пищеблоке
для организации питьевого режима

Время	Ответственные
7.00 – 7.10	Воспитатели
10.00 – 10.10	Помощники воспитателей
13.00 – 13.10	Помощники воспитателей
16.00 – 16.10	Помощники воспитателей

